



## Demande d'autorisation de manifestation

Toute demande doit être déposée au minimum **30 jours à l'avance** afin que les mesures nécessaires puissent être prises. À défaut, des frais supplémentaires seront perçus et la demande d'autorisation pourrait être refusé.

### Nom de la Société organisatrice

.....

### Personne responsable de la manifestation (majeure / présente durant la manifestation)

Madame  Monsieur

Prénom, Nom : .....

Date de naissance : .....

Adresse complète : .....

.....

Téléphone mobile : .....

Courriel : .....

**Manifestation** :  privée  publique

**Commune** :  Bourg-en-Lavaux  Lutry → Formulaire à remettre à Police Lavaux  
 Chexbres  Puidoux → Formulaire à remettre à la Commune indiquée  
 Rivaz  St-Saphorin

**Localité** : .....

**Lieu de la manifestation** (salle, place, rue, adresse privée, etc.) : .....

### Jour(s), date(s) et heures de la manifestation

- Le ..... de ..... h ..... à ..... h .....
- Le ..... de ..... h ..... à ..... h .....
- Le ..... de ..... h ..... à ..... h .....
- Le ..... de ..... h ..... à ..... h .....

### Jour(s), date(s) et heures du montage et de démontage

- Le ..... de ..... h ..... à ..... h .....
- Le ..... de ..... h ..... à ..... h .....

### Nombre de personnes attendues

- par jour : ..... sur l'entier de la manifestation : ..... au pic : .....

## Description détaillée de la manifestation

Nom de la manifestation : .....

- mariage     repas, apéritif     anniversaire     concert     meeting sportif  
 spectacle     conférence     exposition     autre

Si « autre » ou évènement sur la **voie publique**, merci de le décrire : .....

.....  
.....  
.....

Indiquer si :

- Diffusion de musique :  non     oui    de ..... h ..... à ..... h .....
- Prolongation des horaires d'ouverture :  non     oui    jusqu'à ..... h .....

Si « oui » ci-dessous, déposer une demande POCAMA (cf. site internet du canton de Vaud)

- Musique > 93 dB     oui    ▪ Stationnement sur RC 780 à St-Saphorin     oui
- Activités nautiques     oui    ▪ Tombola / loto / jeux d'argent     oui
- Entrée payante     oui    ▪ Vente d'alcool  
(pas nécessaire si vente dans un établissement / caveau avec la licence adéquate)     oui

## Moyen de locomotion

Transports publics     Voitures (nombre) : .....     Cars (nombre) : .....

**Heures d'arrivée et de départ des véhicules** (si différentes de celles de la manifestation) :

- Le ..... de ..... h ..... à ..... h .....
- Le ..... de ..... h ..... à ..... h .....

**Stationnement des véhicules par Police Lavaux** (en haute saison, conseillé dès 30 véhicules) :

Engagement de personnel pour la gestion du stationnement (sociétés privées). Présence des plantons 30 minutes avant l'heure d'arrivée des véhicules et installation d'une signalétique afin d'indiquer la zone de stationnement. En cas de retard ou de changement des horaires, il est obligatoire d'en informer Police Lavaux.

**Demande de stationnement** :  non     oui (frais à la charge de l'organisateur – dès CHF 80.00)

- St-Saphorin** : Route Cantonale (RC 780)  
 **Grandvaux** : Route de la Petite-Corniche     **Cully** : Route de la Corniche  
 **Autre** : .....

**Location de matériel signalétique** « Triopan, cônes, trépieds, etc... »     non     oui  
(frais à la charge de l'organisateur - cf. art. 5 let. b ch. 6 de la Directive sur les taxes et émoluments)

Préciser vos besoins : .....

**Un émoulement de CHF 50.00 sera facturé pour toute autorisation municipale délivrée, auquel sera ajouté un émoulement de CHF 80.00 pour toute demande déposée moins de 30 jours avant la date de la manifestation.**

Date : .....    Signature : .....